



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del
Compromiso Climático"



RESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL N° 0075 - 2014-ED-CAJ

Cajamarca, 24 ENE 2014

Visto el INFORME N° 02-2014-GR.CAJ-DRE/DGI-AR y demás documentos que se adjuntan.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 072-2004-GR.CAJ/P de fecha 07 de julio de 2004, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones - ROF de la Dirección Regional de Educación Cajamarca, incorporándose una nueva estructura orgánica y administrativa;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 323-2004-GR.CAJ/P de fecha 14 de julio de 2004, se aprobó el Cuadro para Asignación de Personal – CAP de la Sede Administrativa de la Dirección Regional de Educación Cajamarca;

Que, de acuerdo con lo indicado por el Área de Racionalización previa coordinación con Administración de Personal, Planificación, Finanzas y Presupuesto y Asesoría Jurídica, se precisa en el INFORME N° 02-2014-GR.CAJ-DRE/DGI-AR, que se requiere realizar el reordenamiento de un cargo de Chofer II-STA, que permitirá la implementación de la Oficina de Trámite Documentario del Órgano de Dirección con una plaza de Técnico Administrativo II;

Que, asimismo, el citado informe ha determinado que el reordenamiento propuesto, no incidirá en un incremento del Presupuesto Analítico de Personal – PAP ni implicará la modificación del CAP de la Dirección Regional de Educación Cajamarca, por lo que corresponde que dicho reordenamiento se apruebe mediante Resolución del Titular de la Entidad;

Que, el Artículo 13° de los "Lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para Asignación de Personal – CAP de las entidades de la Administración Pública" aprobado por Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, establece que el reordenamiento de cargos contenidos en el Cuadro para Asignación de Personal – CAP que se genere por la eliminación o creación de cargos, que no incidirán en un incremento de Presupuesto Analítico de Personal – PAP de la Entidad, no requerirá de un nuevo proceso de aprobación del CAP, pudiendo aprobarse el reordenamiento de cargos mediante resolución de la Entidad;

Que, con RESOLUCIÓN NÚMERO TREINTA Y CUATRO, el Juzgado Civil de la Corte Superior de Justicia de Cajamarca, emite la Sentencia Judicial mediante la cual ordena se efectúe la creación de una plaza en la Oficina de Trámite Documentario de la Sede Administrativa de la Dirección Regional de Educación Cajamarca, que con Resolución Directoral Regional N° 2951-2013-ED-CAJ, especifica que debe ser plaza de Técnico Administrativo, en la cual se debe reponer a la administrada Hilda Anabel CHÁVEZ SALAZAR, que fuera arbitrariamente despedida;

RESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL N° 0075 2014-ED-CAJ

Con el visado de Asesoría Jurídica, Oficina de Administración, Administración de Personal, y Secretaría General; y

De conformidad con lo establecido en la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto; Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, que Aprueba los Lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para Asignación de Personal – CAP de las entidades de la Administración Pública"; D.S. N° 015-2002-ED-Reglamento de Organización y Funciones de las Direcciones Regionales de Educación y de las Unidades de Gestión Educativa.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR el reordenamiento de cargos contenidos en el Cuadro para Asignación de Personal – CAP de la Sede Administrativa de la Dirección Regional de Educación Cajamarca, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 323-2004-GR.CAJ/P, conforme al Anexo N° 01 que forma parte integrante de la presente Resolución Directoral Regional.

Artículo 2°.- DISPONER la publicación de la presente Resolución Directoral, en el Portal Institucional de la Dirección Regional de Educación Cajamarca, cuya dirección es (www.educacioncajamarca.gob.pe).



Regístrese y Comuníquese

ORIGINAL FIRMADO

Lic. FÉLIX JOSÉ SILVA URBANO
Director Regional de Educación
CAJAMARCA

FJSU/DRE
YAC/DGI
WOCH/AR
P.R N° 1017 -14
Tercio: 15



Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y demás fines
Atentamente



EDGAR R. JARA BARRANTES
TÉCNICO ADMINISTRATIVO II
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
CAJAMARCA

Handwritten signature

ANEXO N° 01

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CAJAMARCA

| | |
|----------|---------------------------------|
| ENTIDAD: | DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN |
| SECTOR: | EDUCACIÓN |

| I. | DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: DIRECCIÓN REGIONAL | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------------------|-------------|-------------------|-------|---------------------|----------|--------------------------|
| I.1 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA | | | | | | |
| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CÓDIGO | CLASIFI CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
| | | | | | Ocupado | PREVISTO | |
| 01 | DIRECTOR DE PROGRAMA SECTORIAL IV | D6-05-290-4 | EC | 01 | | | 01 |
| 02 | Periodista II | P4-10-600-2 | SP-ES | 01 | | 01* | |
| 03 | Especialista Administrativo II | P4-05-338-2 | SP-ES | 01 | | | |
| 04 | Técnico Administrativo II | T4-05-707-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 05 | Técnico Administrativo II | T4-05-707-2 | SP-AP | 01 | | 01* | |
| 06 | Secretaría II | T3-05-675-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 07 | Oficinista III | A4-05-550-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| TOTAL UNIDAD ORGÁNICA | | | | 07 | 03 | 02 | 01 |

* Plaza prevista no presupuestada

| I. | DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ÓRGANO DE CONTROL | | | | | | |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------|---------------------|----------|-----------------------|
| I.1 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL | | | | | | |
| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CÓDIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
| | | | | | Ocupado | PREVISTO | |
| 08 | DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO III | D5-05-295-3 | EC | 01 | | | 01 |
| 09 | Auditor II | P4-05-080-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 10 | Especialista en Inspectoría II | P4-05-365-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 11 | Secretaría II | T2-05-675-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| TOTAL UNIDAD ORGÁNICA | | | | 04 | 03 | | 01 |

** Plaza no presupuestada



| I. | DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ÓRGANO DE ASESORAMIENTO | | | | | | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------|---------------------|----------|-----------------------|
| I.1 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA | | | | | | |
| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CÓDIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
| | | | | | OCUPADO | PREVISTO | |
| 12 | DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO III | D5-05-295-3 | EC | 01 | | | 01 |
| 13 | Abogado II | P4-40-005-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 14 | Secretaría II | T2-05-675-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| TOTAL UNIDAD ORGÁNICA | | | | 03 | 02 | | |

| I. | DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ÓRGANO DE APOYO | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------|---------------------|----------|-----------------------|
| I.1 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE ADMINISTRACIÓN | | | | | | |
| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CÓDIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
| | | | | | OCUPADO | PREVISTO | |
| 15 | DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO III | D5-05-295-3 | EC | 01 | | | 01 |
| 16 | DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I | D3-05-295-1 | F2 | 01 | 01 | | |
| 17/19 | Especialista Administrativo II | P4-05-338-2 | SP-ES | 03 | 01 | | |
| 20 | Contador II | P4-05-225-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 21 | Tesorero II | P4-05-860-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 22 | Asistente de Bienestar Social | P4-55-078-2 | SP-ES | 01 | | | |
| 23/26 | Técnico Administrativo II | T4-05-707-2 | SP-AP | 04 | 01 | | |
| 27 | Programador de Sistema PAD | T4-05-630-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 28 | Secretaría II | T3-05-675-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 29 | Oficinista III | A4-05-550-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 30 | Chofer II | T3-60-245-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 31 | Trabajador de Servicio III | A3-05-870-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 32 | Trabajador de Servicio III | A3-05-870-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| TOTAL UNIDAD ORGÁNICA | | | | 18 | 15 | | 01 |



| I. | DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ÓRGANO DE LÍNEA | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------|---------------------|----------|-----------------------|
| I.1 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA | | | | | | |
| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CÓDIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
| | | | | | OCUPADO | PREVISTO | |
| 33 | DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO III | D5-05-290-3 | EC | 01 | | | 01 |
| 34/46 | Especialista en Educación IV | P6-25-355-4 | SP-ES | 13 | 09 | | |
| 47 | Asistente en Servicios de Educación y Cultura | P2-25-073-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 48 | Secretaría II | T3-05-675-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 49 | Oficinista III | A4-05-550-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| TOTAL UNIDAD ORGÁNICA | | | | 17 | 11 | | 01 |

| I. | DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ÓRGANO DE LÍNEA | | | | | | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------|---------------------|----------|-----------------------|
| I.1 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGÁNICA: DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | | | |
| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CÓDIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
| | | | | | OCUPADO | PREVISTO | |
| 50 | DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO III | D5-05-295-3 | EC | 01 | | | 01 |
| 51 | Planificador II | P4-05-610-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 52 | Especialista en Racionalización II | P4-05-380-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 53 | Especialista en Finanzas y Presupuesto | P4-20-360-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 54 | Ingeniero II | P6-35-435-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 55 | Estadístico II | P4-05-405-2 | SP-ES | 01 | 01 | | |
| 56 | Operador PAD II | T3-05-595-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 57 | Secretaría II | T2-05-675-2 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| 58 | Oficinista III | A4-05-550-3 | SP-AP | 01 | 01 | | |
| TOTAL UNIDAD ORGÁNICA | | | | 09 | 08 | | 01 |



ANEXO N° 02

RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| ENTIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------|-------|-----------|-----------|----|-----------|
| SECTOR: EDUCACIÓN | | | | | | | | |
| ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS | CLASIFICACIÓN | | | | | | | TOTAL |
| | FP | EC | SP-DS | SP-EJ | SP-ES | SP-AP | RE | |
| ÓRGANO DE DIRECCIÓN: DIRECCIÓN REGIONAL | | 01 | | | 02 | 04 | | 07 |
| ÓRGANO DE CONTROL : OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL | | 01 | | | 02 | 01 | | 04 |
| ORGANO DE ASESORAMIENTO: OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA | | 01 | | | 01 | 01 | | 03 |
| ÓRGANO DE APOYO : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN | 01 | 01 | | | 06 | 11 | | 18 |
| ÓRGANO DE LÍNEA : DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA | | 01 | | | 14 | 02 | | 17 |
| ÓRGANO DE LÍNEA : DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | 01 | | | 05 | 03 | | 09 |
| TOTAL | 01 | 06 | | | 30 | 22 | | 58 |

